

桂林电子科技大学教育收费项目清单

收费项目	计量单位	收费标准	批准文号
一、教育考试考务费			
(一) 成人高等教育本科毕业生学士学位外语考试报名考试费	元/人.次	120	桂价费字[2004]199号
(二) 自学考试报名考试费	元/人.科.次	40	桂价费[2009]212号
(三) 自学考试外语听说考试费	元/人.科.次	70	桂价费[2009]212号
(四) 自学考试毕业论文指导、答辩费	元/人.次	150	桂价费[1996]463号
(五) 自学考试实践课程考核费	元/人	150	桂价费[1996]463号
(六) 普通话水平测试费			
1、教师(不含代课老师)	元/人.次	50	桂价费字[2004]164号
2、代课老师	元/人.次	40	
3、在校学生	元/人.次	25	
(七) 研究生报名考试费			
1、硕士研究生入学报名费	元/人.科	40	桂价费[2009]212号
2、硕士研究生入学考试费	元/人.科	40	
3、博士研究生入学报名费	元/人.科	60	桂价费函[2012]568号, 桂电函[2021]8号
4、博士研究生入学考试费	元/人.科	60	
(八) 研究生入学考试复试费			
1、硕士研究生复试费	元/人.科	60	桂价费[2009]212号、价费函[2011]572号
2、同等学力考生另收加试考试费	元/人.科	50	价费函[2011]572号
3、博士研究生入学考试复试费	元/人.科	60	桂价费函[2012]568号, 桂电函[2021]8号
(九) 大学英语三、四、六级考试费			
1、三级	元/人.次	25	桂价费[2005]346号
2、四级	元/人.次	28	
3、六级	元/人.次	30	
(十) 全国计算机水平考试报名考试费	元/人.次	90	桂价费字[1995]247号
(十一) 专业技术职务资格评审费			
1、高级专业	元/人	450	桂价费〔2006〕359号
2、副高级专业	元/人	380	
3、中级专业	元/人	230	
4、初级专业	元/人	150	
(十二) 高水平运动员测试报名费	元/人	350	桂价费函〔2016〕458号
(十三) 来华留学人员注册报名费	元/人	400-800	桂教财[1998]005号, 桂电报[2016]147号
二、代收报名考试费			
(一) 全国中小学教师资格考试笔试费	元/人.科	70	桂价费函[2016]79号
(二) 大学生英语竞赛报名费	元/人.次	38	广西高校大学外语教学研究会通知
(三) 翻译阅读写作报名费	元/人.项	15	广西高校大学外语教学研究会通知
(四) 日语专四、专八报名费			
1、报名费	元/人.次	60-90	高校外语专业教学测试办公室通知
2、专业基础阶段统测	元/人.次	60	高校外语专业教学测试办公室通知
(五) 英语专四八报考费			
1、报名费	元/人.次	40-60	高校外语专业教学测试办公室通知
2、四级考试费	元/人.次	40	高校外语专业教学测试办公室通知
3、八级考试费	元/人.次	45	高校外语专业教学测试办公室通知
三、培训费			
(一) 普通话短期培训班培训费			
1、教师(不含代课老师)	元/人.次	50	桂价费[2017]19号
2、代课老师	元/人.次	40	桂价费[2017]19号
3、在校学生	元/人.次	25	桂价费[2017]19号
(二) 非学历教育培训费	元/人/天	区内400 区外550	桂财行[2018]3号
(三) 中小学教师资格证考前培训费	元/人.次	1600	桂价费[2017]19号
(四) 全国计算机水平考试培训费	元/人.次	400	桂价费[2017]19号
(五) 广西“职业院校教师素质提高计划”、“亚行贷款”职业学校教师培训项目	元/人.次	400	桂财预函[2018]273号

桂林电子科技大学服务性收费和代收费项目

收费依据：桂价费〔2013〕1号

收费项目	计费单位	收费标准	说明
一、服务性收费项目			
(一) 上机、上网、语音室、琴房使用服务费			
1、上机上网服务费收费标准	元/小时	2	由学校最高标准限额内制定。
2、上机上网包月服务费	元/月	30	
3、语音室、琴房使用服务费	元/小时	3	
(二) 学校网络入网费使用费			
1、校园网络入网费收费标准	元/户	50	学校根据成本核定，在最高标准限额内制定，一次性收取。
2、校园网络使用费收费标准	元/户.月	30	
(三) 档案资料查证及翻译费			
1、提供书面证明的	元/人次	10	由学校最高标准限额内制定。
增加份数的，每增加一份	元/份	2	由学校最高标准限额内制定。
2、翻译费			证明材料需要成外文的，按成本收取翻译服务费。
(四) 信息检索查询、资料复印(制)费			学校对外提供查询图书馆文献资料服务可按成本收取信息检索查询费。提供复印(制)服务的，可按成本收取复印(制)费。学校为在校学生正常完成课业提供图书馆资料。
(五) 借阅图书滞还费	元/册.天	0.1	
(六) 学生宿舍热水费	元/立方米	34	学校自筹资金配置
		38	企业全额资金配置
(七) 补办证(卡)工本费			
1、补办学生证、借书证、毕业证、就餐卡	元/证(卡)	10	学生首次办理证卡，不收取各类证卡工本费。需补办的，在最高标准限额内收取工本费。
2、补办火车优惠卡工本费	元/证(卡)	7	
2、补办校园一卡通	元/卡	30	
(八) 学校医院或医务室收费			按自治区物价局、卫生厅规定的医疗服务价格收费。
(九) 车辆及场馆等设施使用服务费			学校面向社会提供公共设施使用服务，如提供车辆对外服务、档案利用服务、租用教室、礼堂、会演中心等场馆和体育设施使用以及演出、展览服务等，按补偿成本和非营利原则制定收费标准。
(十) 校园停车收费			
1、小型车辆	元/辆	首小时3元，每小时加2元，24小时最高收费25元。	市价费〔2016〕10号
2、大型车辆	元/辆	首小时7元，每小时加3元，24小时最高收费35元。	
(十一) 培训费			职业技能培训收费，按自治区职业技能培训收费管理有关规定执行；作为行政许可、行政审批前置条件或与行政许可、行政审批相关的培训收费，按《广西壮族自治区服务价格管理办法》管理；其他培训收费标准实行市场调节价管理。
二、代收费项目			
(一) 教材款			可按学年预收教材费，除攻读第二个专业文凭和学位的学生外，一般不超过600元(新生当年教材费除外)，新生入学当年预收教材费600元，教材费按实际进价据实结算，当年教材当年结清，多退少补。
(二) 军训服装费			学校组织新生军训期间，学生确需军训服装的，可按国家规定统一为学生代购军训服装，按实际进价收取服装费。
(三) 超定额水电费			住宿学生的宿舍用水、用电数量超过定额指标的，对超额部分可按自治区价格主管部门规定的电价、水价收取费用。
(四) 有关职能部门统一组织的各类考试需由学校代收的报名费及考试费(如外语等级考试、计算机等级考试、普通话测试等)			按相关部门规定执行。
(五) 城镇居民基本医疗保险费			受职能部门委托，为在校学生代收代缴城镇居民基本医疗保险费和大病补充医疗保险费，收费按设区城市人民政府规定的标准执行。
(六) 体检费			对入学新生组织体检的具体项目按自治区卫生部门的有关规定执行，收费标准按自治区物价局卫生厅的有关规定执行。国家和自治区规定学生必须注射疫苗和防疫检验的，学校可按自治区物价局卫生厅规定的医疗服务价格收取疫苗费和检验费。毕业生就业需体检的，由学生自行体检并交纳体检费，学校不统一组织。